

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO 2017-18

ALLEGATO al Piano annuale deliberato dal Collegio Docenti con delibera n. 7 del 08.09.2017

Prot.n. 4362/V2

Giulianova 11 settembre 2017

FINALITÀ DEL PIANO ANNUALE E TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ COLLEGIALI

(art. 29 comma 3, lettere a) b) c) del CCNL 06-09)

Il piano annuale delle attività ha lo scopo di fornire alle componenti della scuola un quadro d'insieme delle attività funzionali all'insegnamento e alla piena attuazione del P.O.F./P.T.O.F. per l'a.s. 2017-18. Il Piano annuale esplicita tutti gli impegni collegiali ordinari e la durata prevista.

Le attività programmate sono quelle **di carattere collegiale** riguardanti tutti i docenti ("attività funzionali all'insegnamento" art. 29 comma 3, lettere a) b) c) del CCNL 06-09).

Le **attività collegiali** sono costituite da:

1. CCNL 06-09 articolo 29 comma 3 lettera a) **per un totale di 40 ore annue:**
 - Partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti e delle sue articolazioni;
 - Attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno
 - Informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali.
2. CCNL 06-09 articolo 29 comma 3 lettera b) **per un impegno non superiore alle 40 ore annue:**
 - Partecipazione alle attività collegiali dei Consigli di classe/Interclasse/Intersezione;
3. CCNL 06-09 articolo 29 comma 3 lettera c):
 - lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione, è un atto dovuto e pertanto non rientra nei conteggi delle 40+40 ore di attività funzionali all'insegnamento previste dal CCNL.

MODIFICHE AL PIANO ANNUALE

La Dirigenza modificherà tale piano per sopraggiunti motivi istituzionali o causa di forza maggiore non prevedibili all'atto della sua approvazione. Si è ritenuto inoltre di riservare una quota non prevista per eventuali ulteriori esigenze inerenti alla programmazione o alle novità legislative che si presentino in corso d'anno. Le date dei sopraggiunti impegni collegiali saranno tempestivamente comunicate.

ORDINE DEL GIORNO DEGLI INCONTRI

Gli ordini del giorno del Collegio dei Docenti e dei Consigli di Classe/Interclasse/Intersezione possono essere integrati/modificati con ulteriori punti determinati da situazioni nuove e/o da richieste di integrazione fatte pervenire al Dirigente scolastico. Qualora nelle riunioni del Collegio dei Docenti non si esaurisca l'o.d.g. entro il tempo programmato, il Collegio o il Consiglio potrà procedere con l'aggiornamento della riunione per il completamento dei punti rimanenti il giorno successivo la data di prima convocazione.

DOCENTI ASSENTI

Il Piano delle attività deliberato dal Collegio è obbligatorio per tutti i docenti (art. 28 comma 4 del CCNL 06/09). I docenti dovranno pertanto pianificare i loro impegni evitando coincidenze con le riunioni di servizio. L'eventuale assenza ad un'attività collegiale deliberata e quindi prevista in un giorno definito va gestita allo stesso modo di un'assenza dal servizio antimeridiano e quindi va giustificata come se fosse un'assenza tipica. In questo caso il docente usufruirà dei permessi previsti dalle norme contrattuali.

DOCENTI IN SERVIZIO SU PIÙ SEDI / CON CATTEDRA INCOMPLETA / PART-TIME

I docenti impegnati con orario cattedra articolato su più sedi faranno pervenire al Dirigente i piani delle attività delle istituzioni scolastiche ove completano. Sarà cura della nostra segreteria trasmettere le informazioni corrispondenti. Sarà cura dei Docenti comunicare tempestivamente eventuali sovrapposizioni di calendario fra più piani di Attività in relazione alle proprie sedi di servizio. I docenti con orario cattedra completo in servizio in altre sedi parteciperanno alle attività di cui alla lettera a) e b) dell'art. 29 secondo una quota proporzionale al loro orario di servizio presso il nostro Istituto.

I docenti in servizio unicamente presso la nostra sede con spezzone orario parteciperanno alle attività del piano in modo analogo ai docenti con cattedra orario completo alle attività di cui alla lettera a) e in relazione alle classi loro affidate per quelle della lettera b).

I docenti con contratto di lavoro part-time devono garantire la partecipazione alle ore funzionali all'insegnamento alla stessa stregua dei docenti con spezzone orario. La partecipazione agli incontri collegiali per i docenti in regime di part time deve essere svolta anche nei giorni in cui il docente non è in servizio e quindi nel giorno in cui non presta servizio.

MONTE ORE DEGLI IMPEGNI COLLEGIALI

Coloro che prevedono di superare le 40 h previste al punto a), art 29 e le 40 h al punto b), art 29 di attività di carattere collegiale faranno pervenire al DS una proposta di programmazione delle presenze **entro venerdì 6 ottobre**. In assenza di comunicazione si provvederà d'ufficio ad individuare le riunioni a cui il docente sarà tenuto a partecipare.

Sarà cura dei Docenti segnalare con la massima tempestività e con congruo anticipo l'eventualità di raggiungere il monte ore previsto per ciascuna tipologia di attività collegiali, in modo da poter concordare con il DS la presenza alle diverse attività e al fine di non superare il monte ore previsto. In caso di raggiungimento del monte ore previsto contrattualmente esso dovrà essere certificato dal docente.

Qualsiasi superamento dei limiti fissati nel presente Piano, se non autorizzato preventivamente dal Dirigente, sarà considerato prestazione volontaria e, in quanto tale, non darà diritto ad alcun compenso accessorio.

ATTIVITÀ RETRIBUITE CON IL F.I.S.

Incarichi sotesi allo svolgimento di attività contenute in tale piano coerentemente con le finalità del Piano dell'Offerta Formativa possono dare accesso al fondo dell'istituzione scolastica sulla base della contrattazione integrativa e della delibera di competenza del Consiglio d'Istituto. In tal caso le attività inserite nel presente piano e retribuite con il F.I.S. in modo forfettario non rientrano nel conteggio delle ore contrattuali.

ATTIVITÀ FUNZIONALI A CARATTERE INDIVIDUALE

(art. 29 comma 2, lettere a) b) c) del CCNL 06-09)

Si ricorda che le attività funzionali all'insegnamento sono costituite da ogni impegno inerente alla funzione docente. Comprendono, oltre alle attività a carattere collegiale, tutte le attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi. Tra le attività funzionali all'insegnamento rientrano quindi anche gli adempimenti individuali relativi a:

- Preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- Correzione degli elaborati;
- Rapporti individuali con le famiglie.

Gli adempimenti individuali non sono programmabili e pertanto non vanno inseriti nel Piano annuale e non rientrano nel computo delle 40+40 ore.

ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO

L'orario di insegnamento settimanale è pari a 18 ore. Si ricorda che, per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni, i docenti sono tenuti a trovarsi in classe 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni antimeridiane e pomeridiane.

RELAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Per quanto concerne i rapporti individuali con le famiglie, tutti i docenti assicurano il ricevimento dei genitori la prima e la terza settimana al mese previo appuntamento.

Ciascun docente è tenuto a comunicare il proprio orario di ricevimento antimeridiano ai Collaboratori del DS che provvedono ad inserirlo in un apposito quadro orario da pubblicare sul sito web dell'Istituto e affiggere all'albo della scuola.

La comunicazione alle famiglie degli esiti degli apprendimenti e del comportamento degli alunni viene effettuata due volte nel corso dell'anno scolastico (novembre e aprile), in incontri della durata di tre ore, mediante colloqui personalizzati e riservati.